



# राजा महेन्द्र प्रताप सिंह राज्य विश्वविद्यालय, अलीगढ़

Email:- registrar.rmpu@gmail.com

पत्रांक:-आर0एम0पी0यू0 2152/ परीक्षा / 2023

दिनांक:- 30 मई, 2023

सेवामें,

प्राचार्य / प्राचार्या,

INSTITUTE OF INFORMATION MANAGEMENT AND  
TECHNOLOGY, RAMGHAT ROAD, ALIGARH (2350)

**विषय: प्रयोगात्मक/मौखिकी परीक्षा हेतु परीक्षक नामित किये जाने के सम्बन्ध में।**

महोदय/महोदया,

बी0एड0 द्वितीय वर्ष सत्र 2021-23 की प्रयोगात्मक परीक्षा हेतु संयोजक, अध्ययन समिति द्वारा संस्तुत निम्न परीक्षकों से प्रयोगात्मक/मौखिक परीक्षा कराये जाने का अनुमोदन मा0 कुलपति जी द्वारा प्रदान किया गया है:-

क्र0	पाठ्यक्रम	वर्ष	आन्तरिक परीक्षक	बाह्य परीक्षक
1	B.Ed	II	DR. VIMLESH, P.C BAGLA COLLEGE, HATHRAS MO. 9358496144	PROF. SHASHI BALA TRIVEDI, S.V COLLEGE, ALIGARH MO. 9411801276
2				DR. DORI LAL, JAMIA MILIA ISTAMIA, NEW DELHI MO. 9968255975
3			DR UMENDRA SINGH, D.S COLLEGE, ALIGARH MO. 6398403323	PROF. POONAM AGRAWAL. D.S COLLEGE, ALIGARH MO. 9411416184
4				DR. MANVEER SINGH, N.M.S..N DAS COLLEGE BADAUN MO-9412852556

निर्देशानुसार अपेक्षित है कि परीक्षकों से सम्पर्क कर परीक्षा के मध्य में अथवा आपसी सहमति निर्धारित कर दिनांक 10 जून, 2023 तक प्रयोगात्मक/मौखिक परीक्षा सम्पन्न कराना सुनिश्चित करें। परीक्षा के दौरान विद्यार्थियों, परीक्षकों को सम्मिलित करते हुए वीडियो (25 एम0बी0 साइज) सर्वप्रथम अपलोड किया जायेगा। उसके उपरान्त ही उसी दिन विद्यार्थियों के अंक महाविद्यालय लॉगइन के माध्यम से अपलोड किये जा सकेंगे। प्रयोगात्मक परीक्षा में 50 प्रतिशत से कम अथवा 80 प्रतिशत से अधिक अंक प्रदान किए जाने की स्थिति में परीक्षार्थियों के परीक्षा सम्बन्धी अभिलेखों को महाविद्यालय द्वारा सुरक्षित रखा जायेगा। आवश्यकतानुसार विश्वविद्यालय द्वारा मांगा जा सकता है। अपलोड किये गये अंकों की हार्डकॉपी आन्तरिक परीक्षक द्वारा परीक्षा समाप्ति के दो दिन के अन्दर विश्वविद्यालय में जमा करना अनिवार्य होगा। अंकों की हार्डकॉपी विश्वविद्यालय में जमा करने के उपरान्त ही परीक्षाफल घोषित किया जा सकेगा।

भवदीय,

(महेश कुमार)  
कुलसचिव

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

1. मा0 कुलपति जी, राजा महेन्द्र प्रताप सिंह राज्य विश्वविद्यालय, अलीगढ़।
2. सम्बन्धित आन्तरिक/बाह्य परीक्षक।
3. प्रभारी वेबसाइट को इस निर्देश के साथ कि इस पत्र को सम्बन्धित महाविद्यालय के लॉगइन पर अपलोड करना सुनिश्चित करें।
4. गार्डफाइल।

सहा0 कुलसचिव